**附件2**

中级职称评审材料准备要求

一、需单列的材料清单

1.专业技术职务任职资格参评人员花名册

2.中级职称评审职数申报专业备案表

3.1寸证件彩照2张（照片背面签名）

二、参评资格审查材料

1.最高学历证书、学位证书、身份证复印件（须加盖现工作单位行政公章及审核人签名）

2.任现职资格证书复印件（须加盖现工作单位行政公章及审核人签名）

3.任现职的聘用合同复印件（须加盖现工作单位行政公章及审核人签名）

4.《专业技术人员年度考核登记表》复印件（须加盖现工作单位行政公章及审核人签名）（任初级职称期间每年度考核登记表）

5.破格材料（仅限破格申报人员提供）

6.《专业技术职称申报材料公示表》原件

7.认为有必要提供的其他材料

三、任职资格评审材料

1.《专业技术职称评审表》两份（不装订）

2.个人述职报告5份（只装订一份）

3.个人述职评议情况表

4.继续教育合格证复印件（此项没有可不提供）

5.参评代表作

6.任现职以来获得的专业技术成果材料、奖励证书

7.任现职以来独立撰写或公开发表的论文原件及提供评审的其他有关学术证明材料

8.认为有必要提供的其他材料

四、材料整理装袋注意事项

1.申报材料应进行分类整理，装订成册；其中“参评资格审查材料（职称评审材料（一））”与“职称评审材料（职称评审材料（二））”应分册装订。每本材料的封面必须打印“XX同志申报XX职称参评资格审查材料”和“XX同志申报XX职称评审材料”目录；材料袋正面须贴上每本封面目录的打印字条，材料袋底部须贴上打印有报送材料单位名称字条。《专业技术职务任职资格评审表》、送审论文及述职报告不必装订，分别放入资格审查或评审材料袋中。

2.不具备相关学历、年限等要求，业绩突出、作出重要贡献的，可由2名行业正高二级以上知名专家推荐破格申报高级职称，同时应提供申报前累计所需资历年限年度考核表，须至少有1年考核为优秀。

3.申报人所在单位人事（职改）部门要严格审核把关申报材料，申报材料有关复印件须由审核人签名并加盖“原件已核”印章及人事（职改）部门公章。

4.个人申报材料中所提供的学历证书、论文著作（版权页所载日期）、获奖证书、发明专利证书、业绩成果等的取得时间，截至为接收申报材料日，即9月30日（含）。其后取得的不作为2020年职称评审的有效材料。

5.根据《关于印发<各系列职称下设分支专业名称一览表>的通知》（湘职改办〔2020〕6号），自科系列职称下设分支专业包括：农业、林业、数学与物理学、化学、信息科学、机械、交通、地理环境、医药科学、实验技术、科技咨询与管理服务。湖南职称与专家管理系统里保留了原来的专业及名称，请参评人员仔细核对，按照新的专业要求填报。