附件：

**吉首大学教职工开学到岗情况统计表**

单位（盖章）： 填报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **类别** | | **事 由** | **姓 名** | **日期** | **备注** |
| **一、正式在册教职工** | 1、**人员**  **到岗情况** | 单位在编在职人员 人，实到 人，未到岗 人； | | | |
| **2、各类**  **学习或**  **请假人员返校情况** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **3、各类学习或**  **请假人员**  **明细** | 校外学习（请备注说明读博、博士后、课程进修、访学、出国等） |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 病假 |  |  |  |
| 产假 |  |  |  |
| 事假 |  |  |  |
| 其他类型  请假情况 |  |  |  |
| **4、人员变动情况（如新进、调离、岗位异动、去世等）** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **二、编制外聘用人员** | **人员到岗情况：**应到 人，实到 人。具体情况：  1、返聘人员名单：  2、三助人员名单：  3、合同工名单：  4、外聘教师名单：  5、特聘专家名单： | | | | |
| **备注：需要特别说明的事项** | | | | | |

**考勤员签名： 单位负责人签名：**